

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Rodzaj zamówienia: dostawy

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

na :

**Dostawy paliw płynnych poprzez stacje paliw akceptujące bezgotówkowe karty
paliwowe do pojazdów Komendy Miejskiej PSP w Katowicach**

nr sprawy MT.2370.4.2016

Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub przekracza równowartość kwoty
135.000 euro

Zatwierdził:
Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
w Katowicach
**KOMENDANT MIEJSKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Katowicach**
wz.
bryg. mjr inż. Jacek Szyma
Zastępca Komendanta Miejskiego

Katowice, dnia 29.06.2016r.

Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacja o zamawiającym

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach

Adres: 40-026 Katowice ul. Wojewódzka 11 Tel. /fax. (0-32) 2510081-4,
Regon 273072960 NIP 954-17-28-108

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest

imię i nazwisko - mł.bryg.. Arkadiusz Korzeniewski
mail - akorzeniewski@strazpozarna.katowice.pl
Fax – (32) 2510081-4 wew. 113

imię i nazwisko - kpt. Dariusz Paks
mail - dpaks@strazpozarna.katowice.pl
Fax – (32) 2510081-4 wew. 141

imię i nazwisko - mł. kpt. Jacek Urbańczyk
mail - jurbanczyk@strazpozarna.katowice.pl
Fax – (32) 2510081-4 wew. 144

2. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art.39 ustawy.

3. Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także wykonawcy ci występujący wspólnie, (np. spółka cywilna, konsorcjum) o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji

4. Oferty wariantowe i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy.

6. Pisemność postępowania

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, pocztą elektroniczną lub faksem. Jeśli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje wykonawcy lub Zamawiający przekażą za pomocą poczty elektronicznej lub faksu to uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie na żądanie drugiej strony.

7. Wyjaśnienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny być sformułowane na piśmie (list, fax, e-mail) opatrzonym nazwą i dokładnym adresem wykonawcy i składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na tak złożone zapytania zostaną udzielone nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1. ustawy.
- 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej i przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia treści specyfikacji będą stanowić integralną część SIWZ.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

9. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej wymienionych ilości i rodzajów paliw płynnych w ciągu jednego roku poprzez stacje paliw akceptujące bezgotówkowe karty paliwowe do pojazdów KM PSP Katowice:

- a) do 10 000 litrów benzyny bezołowiowej PB 95, lecz nie mniej niż 3 000 litrów.
- b) do 60 000 litrów oleju napędowego, lecz nie mniej niż 20 000 litrów.

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV - 24611100-1

- 9.1 Wykonawca przystępując do przetargu powinien dysponować stacjami paliw na terenie całego kraju.
- 9.2 Dostawa z Części II pkt 9 ppkt a/, b/ będzie realizowana na zasadzie doraźnych, bezgotówkowych tankowań pojazdów do ich zbiornika w „wybranej stacji” dostawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
- 9.3 Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów o których mowa w Części II pkt 9 zawarty jest w **załączniku nr 5** do niniejszego opisu.
- 9.4 Przez wybraną sieć stacji dostawcy, należy rozumieć:
Sieć stacji dostawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, jeżeli stacja ta znajdująca się w odległości nie większej niż 8 km od jednostek zamawiającego:
 - Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr I ul. Krakowska 130, 40-373 Katowice
 - Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr II ul. Kościuszki 189, 40-668 Katowice
 - Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr III ul. Wojewódzka 11, 40-026 Katowiceliczona najkrótszą drogą publiczną, jest jedyną, jaką ten dostawca dysponuje.
Oferty dostawców oferujących dostawę paliw ze stacji leżących w odległości większej niż 8 km od jednostek zamawiającego, liczone najkrótszą drogą publiczną, (tj. gminną, powiatową, wojewódzką, krajową lub międzynarodową), zostaną odrzucone na podstawie art.89, ust.1, pkt. 2 – ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
- 9.5 Do poszczególnych paliw wymienionych powyżej, stosuje się wymagania jakościowe, określone odpowiednio w normach PN i EN.
- 9.6 Tankowania pojazdów mogą odbywać się o każdej porze doby, w okresie obowiązywania umowy, dlatego też oferta dostawcy musi wskazywać stacje paliw działające w systemie **całodobowym**. Oprócz tankowań pojazdów Komendy w „wybranych stacjach”, dostawca umożliwi tankowanie

pojazdów również na wszystkich swoich stacjach **na terenie polski**.

Przy pomocy dodatkowych kart wg potrzeb istnieje możliwość tankowania paliwa do kanistrów z przeznaczeniem dla sprzętu silnikowego (np. pompy, agregaty) zlokalizowanego w siedzibie zamawiającego.

9.7 Odbiór przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na podstawie **wydanych kart paliwowych** z możliwością blokady karty w przypadku zgłoszenia. Dostawca dostarczy karty paliwowe wystawione na numer rejestracyjny pojazdu upoważniające do dokonywania bezgotówkowych transakcji u operatorów prowadzących stacje paliw, z zastrzeżeniem, że powyższe transakcje dotyczyć będą wyłącznie produktów i usług określonych w **załączniku nr 5** do SIWZ. Zamawiający dopuszcza opłatę za wydanie karty w wysokości max 10 zł netto za nowe / zamienne.

9.8 Cyklicznie, jeden raz w miesiącu kalendarzowym (tj. po ostatnim dniu każdego miesiąca), wystawianie zbiorczej faktury VAT regulującej należności za faktycznie zakupione paliwo.

9.9 Do faktury, o której mowa w punkcie 9.8, dostawca dołączy n/w informacje:

- a) data i godzina zakupu,
- b) rodzaj i ilość pobranego paliwa,
- c) numer rejestracyjny pojazdu
- d) dzienna cena sprzedaży paliwa wg ogólnie obowiązującego cennika dostawcy

10. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w okresie **od 1 października 2016 roku do 30 września 2019 roku**.

11. Podwykonawcy.

Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom - wykonawca w swojej ofercie winien wskazać, którą część będzie wykonywał podwykonawca.

Część III- Warunki udziału w postępowaniu

12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj: posiadają wymagane przepisami prawa zezwolenia, lub koncesje lub licencje).
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia; tj w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonali a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują dostawy w zakresie paliw.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

13. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymienionych w części IV niniejszej specyfikacji dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego.

Sposób oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie dokonywany na podstawie przedłożonych w ofercie dokumentów wymienionych w pkt 14 części IV oraz będzie zgodny z formułą SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA.

14. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Część IV Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy

15. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w części IX pkt.25 SIWZ

- 1) Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze w SIWZ stanowiącym **załącznik nr 1** wraz z oświadczeniem, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Oświadczenia oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:
 - a) wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do specyfikacji.
 - b) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w cz. IV pkt 15.3 a- b siwz iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy.
 - c) W przypadku określonym w punkcie 14 części III siwz – pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że oddane zostaną do dyspozycji Zamawiającego niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- 3) Oświadczenia oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy **załącznik nr 2**
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt,2 wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Uwaga - Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w części IV punkt 1.3 a składa dokument lub dokumenty w formie jak określono w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z

dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz.231).

16. Oferty wspólne:

- 1) W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy.
- 3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia takiego wykonawcy z postępowania dokumenty wymienione w części IV punkt 14 ppkt 4 a,b należy przedstawić j.n. :
 - a) **spółki cywilne** - dla każdego ze wspólników spółki osobno,
 - b) **Konsorcja** - dla każdego z partnerów konsorcjum osobno;

17. Dokumenty załączone do oferty winne być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Część V - Sposób obliczania ceny oferty

18. Cena - upust ofertowy

1. Cena - upust ofertowy podany przez wykonawcę zostanie ustalony na okres ważności umowy i nie będzie podlegał zmianom.
2. Stawka podatku VAT określona powinna być zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r.poz.710).

Część VI - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

19. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa

20. Kryteria oceny oferty :

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium -przypisując mu odpowiednio wagę procentową:

Cena tj. wysokość upustu od ceny bieżącej litra paliwa - 100 %

21. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów.

1. Do porównania i oceny ofert w kryterium cenowym stosowany będzie wzór:

$$x = \frac{\text{wysokość upustu badanej oferty}}{\text{wysokość upustu najkorzystniejszej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zgodna jest z treścią SIWZ oraz z ustawą i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru.

Ceny przyjęte do obliczeń będą cenami brutto!

UWAGA!

Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w złotych z zaokrągleniem do pełnych groszy (**dwóch miejsc po przecinku**) zgodnie z zasadą określoną w § 5 ust.6 Rozporządzenia Min. Fin. Z dnia 28/11/2008w sprawie podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku niektórym podatnikom, zasad wystawiania faktur (...)Dz.U. z 2008r., nr 212, poz. 1337(...)”.

Część VII– Formy i zasady wnoszenia wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część VIII– Zasady przygotowania oferty

22. Zawartość oferty

- 1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr1**. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej.
- 2) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, maszynowo lub odręcznie niezmywalnym atramentem.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, określające jego zakres.
- 4) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.
- 5) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

23. Zaleca się, aby dokumenty ofertowe uporządkować, ponumerować i skompletować w teczce, która winna zawierać:

- a) wykaz dokumentów (z numerami stron),
- b) wypełniony wzór oferty zawierający oświadczenie o związaniu ofertą – **załącznik nr 1**
- c) **oświadczenia** oraz dokumenty przedłożone w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania:
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy – **załącznik nr 2**
- **aktualny odpis z właściwego rejestru KRS**
- d) podpisany wzór umowy – **załącznik nr 3**

- e) **oświadczenia** oraz dokumenty przedłożone w ofercie w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
- wykaz wykonywanych usług – **załącznik nr 4**

Jeśli oferta zawiera dokumenty co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione- wówczas oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów, (z wyjątkiem określonych w art. 8 ust. 3 ustawy) wszystkim zainteresowanym.

24. Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta ta winna być oznakowana następująco:

- a) zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera,
- b) zostać zaadresowana na adres:
KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ, 40-026 Katowice
ul. Wojewódzka 11
- c) zawierać nazwę przedmiotu zamówienia z dopiskiem:
„OFERTA nie otwierać przed 11.07.2016 r. godz. 8³⁰”
- d) jeśli oferta zostanie przesłana pocztą należy na kopercie dopisać:
„Oferta - dostarczyć do sekretariatu Komendy Miejskiej PSP w Katowicach ”.

25. **Koszt sporządzenia oferty** - wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

Część IX - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

26. Składanie ofert

1. Oferty należy składać osobiście lub przysyłać pocztą na adres podany w cz. I pkt. 1 w terminie do **11.07.2016 r. godz. 8⁰⁰**
Oferty składane osobiście będą przyjmowane w sekretariacie Komendy Miejskiej PSP w Katowicach przy ul. Wojewódzkiej 11, w godz. od 7³⁰ do 15⁰⁰ w dni robocze od poniedziałku do piątku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert, zgodnie art. 38 ust. 6 ustawy. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania koperty po terminie przewidzianym na wniesienie protestu.

27. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11.07.2016 r. godz. 8³⁰** w siedzibie zamawiającego przy ul. Wojewódzkiej 11, świetlica na I piętrze.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta i odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adres wykonawcy, informację dotyczącą ceny tj. upustu, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w poszczególniej ofercie.
5. Powyższą informację dostarcza się również wykonawcom, którzy nie będą obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.
6. Zamawiający w trakcie publicznego otwarcia ofert odczyta również informację o tym, które dokumenty zostały zastrzeżone przez wykonawcę jako niejawne w rozumieniu art. 8 ust. 3 PZP, jeśli wykonawca zastrzegł takie dokumenty.

28. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

29. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może wycofać lub zmienić swoją ofertę poprzez wycofanie wcześniej złożonej i złożenie nowej.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”

30. Badanie ofert , sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów

- 1) W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu ceny ofertowej, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne.
- 2) Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.
- 3) W przypadku omyłek, opisanych w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy, Zamawiający będzie stosował zasadę że prawidłowo obliczono cenę ryczałtową za całość bez względu na sposób jej obliczenia.
- 4) Jeśli wykonawca **nie zgadza się** na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy, jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty wykonawcy.
- 5) Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia oferty zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy.

- 6) Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawnny. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty - w trybie art. 87 ustawy oraz art. 90 ustawy. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

31. Odrzucenie ofert

Odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych z art. 89. ust.1 ustawy. Ponadto za odrzuconą uznaje się ofertę wykonawcy wykluczonego zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy.

32. Protokół postępowania

- 1) Protokół postępowania wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający odczytuje w trakcie publicznego otwarcia ofert.
- 4) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Sposób udostępnienia protokołu określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. Nr 223 poz. 1458).
- 5) Wgląd do protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
- 6) Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 1. osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub /i załączników do protokołu
 2. zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

Cześć X - Istotne postanowienia umowne

33. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

34. Termin płatności

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wykonawcy miesięcznie w terminie 14 dni od daty sprzedaży. Za datę sprzedaży uważa się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat

35. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w załączniku nr 3 do SIWZ.

Część XI- Postanowienia końcowe

36. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 1) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w przetargu, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania specyfikacji. Zamawiający nie przeprowadzi aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej .
- 2) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - a) o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację .
 - b) o wykonawcach, których oferty zastały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - c) o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust/ 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

37. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający unieważnić postępowanie sytuacjach określonych w art. 93 ustawy.
- 2) unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - b) złożyli oferty – w przypadku gdy unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

38. Zawarcie umowy

- 1) Niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, Wykonawca którego ofertę wybrano winien skontaktować się z Zamawiającym w celu dokonania niezbędnych uzgodnień, w tym: warunków umów o podwykonawstwo jeśli zamówienie będzie realizowane przy pomocy podwykonawców.
- 2) Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin zawarcia umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia) winni przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

39. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej z zastrzeżeniem, że odwołanie przysługuje wyłącznie w przypadkach określonych w art. 180 ust. 2 ustawy"

- 1) Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 2) Tryb rozpatrywania odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określa „Dział VI – środki ochrony prawnej” ustawy.
- 3) Złożenie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwołań orzeczenia. Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą, jednocześnie wzywając ich do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na wydłużony okres.

Załączniki:

- zał. nr 1- wzór oferty wykonawcy
- zał. nr 2 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
- zał. nr 3- wzór umowy
- zał. nr 4- wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat usług
- zał. nr 5 - wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów